



|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |

Bitte reichen Sie das **ausgefüllte und unterschriebene Formular** nach Möglichkeit **online** über [www.ihk-muenchen.de/34c-gewo/](http://www.ihk-muenchen.de/34c-gewo/) ein .

### Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § 34c Absatz 1 Gewerbeordnung (GewO) (natürliche Person)

**Hinweise:**

Bei diesem Formular handelt es sich um ein interaktives pdf-Formular, das am PC ausgefüllt werden kann. Sollten Sie das Formular dennoch handschriftlich ausfüllen wollen, verwenden Sie bitte kein Tipp-Ex und keine Aufkleber.

#### Antragsteller/-in: Natürliche Person

Bei **Personengesellschaften** (GbR, OHG, KG) hat jede/-r geschäftsführungsberechtigte Gesellschafter/-in die Erlaubnis auf seinen/ihren Namen zu beantragen und die geforderten Nachweise zu erbringen. Bei mehreren geschäftsführungsberechtigten Gesellschaftern ist daher von jedem ein eigener Antrag auszufüllen.

1. Antragsteller/-in:       Herr       Frau

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Familienname:                     | Vorname/-n (Rufname bitte unterstreichen): |
| Geburtsname (nur bei Abweichung): | Geburtsdatum:                              |
| Geburtsort:                       | Staatsangehörigkeit/-en:                   |

#### **Anschrift der Wohnung (derzeitiger Hauptwohnsitz):**

|                     |
|---------------------|
| Straße, Hausnummer: |
|---------------------|

\* Alternativ können Sie uns das **ausgefüllte und unterschriebene Formular** auch auf dem Postweg an folgende Adresse senden: Industrie- und Handelskammer für München und Oberbayern, III B 3, 80323 München

|  |      |
|--|------|
| PLZ:                                       | Ort: |
| Telefon, Mobilfunknummer, Telefax, E-Mail: |      |

**Hauptwohnsitze in den letzten fünf Jahren (von – bis: Straße, Hausnummer, PLZ, Ort):**

|  |
|--|
|  |
|  |

**2. Angaben zum Unternehmen:**

|   |      |
|---|------|
| Name:   |      |
| Straße, Hausnummer der Hauptniederlassung:  |      |
| PLZ:  | Ort: |
| Telefon, Mobilfunknummer, Telefax, E-Mail:  |      |
| Gewerbliche Hauptniederlassungen in den letzten fünf Jahren (von – bis: Str., Hausnr., PLZ, Ort): |      |
|   |      |

**Bitte ausfüllen bei Tätigkeit als eingetragener Kaufmann (e. K.) oder als geschäftsführende/-r Gesellschafter/-in einer Personenhandelsgesellschaft (z. B. OHG, KG):**

(bei Tätigkeit in mehreren Personenhandelsgesellschaften bitte § 34c GewO-Formular 5 als Beiblatt verwenden)

|  |             |
|--|-------------|
| Im Handelsregister eingetragene Firma:     |             |
| Handelsregistergericht:                    | HRA-Nummer: |
| Straße, Hausnummer der Hauptniederlassung: |             |

|  |      |
|--|------|
| PLZ:                                       | Ort: |
| Telefon, Mobilfunknummer, Telefax, E-Mail: |      |

**3. Beschäftigen Sie eine/-n oder mehrere Betriebsleiter/-in/-innen oder werden Zweigniederlassungen Ihres Betriebs von einem/einer oder mehreren Beauftragten geleitet?**

nein  ja

Falls ja, bitte Name, Geburtsname (sofern abweichend), Vorname/-n, Staatsangehörigkeit/-en, Geburtsdatum, Geburtsort und aktuelle Wohnanschrift angeben:

|  |
|--|
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |
|--|

**4. Angaben zu weiteren gewerberechtlichen Erlaubnisverfahren**

Sind Sie bereits im Besitz einer weiteren Erlaubnis zur Ausübung einer gewerblichen Tätigkeit (nach § 34c GewO [Immobilienmakler, Darlehensvermittler, Bauträger/-betreuer, Wohnimmobilienverwalter], nach § 34d GewO [Versicherungsvermittler/-berater], § 34f GewO [Finanzanlagenvermittler], § 34h GewO [Honorar-Finanzanlagenberater], § 34i GewO [Immobiliardarlehensvermittler]) oder wurde eine solche Erlaubnis beantragt?

nein

ja falls ja, welche Erlaubnis/-se, Ausstellungsdatum und zuständige Behörde:

---

**5. Angaben zum Umfang der Erlaubnis**

Beantragt wird die Erlaubnis als (Zutreffendes bitte ankreuzen)

- Immobilienmakler (§ 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 1 GewO)  
(Vermittlung des Abschlusses von Verträgen über Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte, gewerbliche Räume oder Wohnräume oder Nachweis der Gelegenheit zum Abschluss solcher Verträge)

- Darlehensvermittler (§ 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 2 GewO)  
(Vermittlung des Abschlusses von Darlehensverträgen (mit Ausnahme von Verträgen i. S. v. § 34i Absatz 1 Satz 1 GewO) oder Nachweis der Gelegenheit zum Abschluss solcher Verträge)
- Bauträger (§ 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 3a GewO)  
(Vorbereitung oder Durchführung von Bauvorhaben als Bauherr im eigenen Namen für eigene oder fremde Rechnung unter Verwendung von Vermögenswerten von Erwerbern, Mietern, Pächtern oder sonstigen Nutzungsberechtigten oder von Bewerbern um Erwerbs- oder Nutzungsrechte)
- Baubetreuer (§ 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 3b GewO)  
(Wirtschaftliche Vorbereitung und Durchführung von Bauvorhaben im fremden Namen für fremde Rechnung)
- Wohnimmobilienverwalter (§ 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 4 GewO)  
(Verwaltung des gemeinschaftlichen Eigentums von Wohnungseigentümern im Sinne des § 1 Absatz 2, 3, 5 und 6 des Wohnungseigentumsgesetzes oder von Mietverhältnissen über Wohnräume im Sinne des § 549 des Bürgerlichen Gesetzbuchs für Dritte)

**6. Angaben zu Zuverlässigkeit und Vermögensverhältnissen:**

**6. 1. Angaben zu Straf-, Bußgeld- oder Gewerbeuntersagungsverfahren des/der Antragstellers/-in:**

|  |   |
|--|---|
| Ist oder war gegen Sie oder den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n ein Strafverfahren anhängig?  | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Wird oder wurde gegen Sie oder den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n strafrechtlich ermittelt?  | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Wird oder wurde gegen Sie oder den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n ein Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit betrieben? | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |
| Ist oder war gegen Sie oder den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n ein Gewerbeuntersagungsverfahren anhängig?  | <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein |

Wenn vorstehend ja, bei welcher Staatsanwaltschaft, welchem Gericht oder welcher Behörde, unter welchem Aktenzeichen? Ggf. werden wir bei den angegebenen Stellen die Akten zur Einsichtnahme anfordern.

## 6. 2. Angaben zu den Vermögensverhältnissen des/der Antragstellers/-in:

|   |                             |                               |
|---|-----------------------------|-------------------------------|
| Ist über Ihr Vermögen ein Insolvenzverfahren eröffnet   | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| oder die Eröffnung mangels Masse abgelehnt worden?  | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| Haben Sie eine Vermögensauskunft (§ 802c ZPO) abgegeben   | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| oder liegt eine entsprechende Haftanordnung (§ 802g ZPO) vor?   | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| Liegt eine Eintragungsanordnung in das Schuldnerverzeichnis nach § 882b ZPO vor (Eintragungsanordnung durch den Gerichtsvollzieher nach § 882c ZPO und/oder durch die Vollstreckungsbehörde nach § 284 Absatz 9 AO und/oder durch das Insolvenzgericht nach §§ 26 Absatz 2 oder 303a InsO)? | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |

## 7. Erforderliche Unterlagen zur Bearbeitung Ihres Antrags

### 7. 1. Auskunft aus dem Bundeszentralregister (= Führungszeugnis) zur Vorlage bei einer Behörde (§ 30 Absatz 5 BZRG, Belegart: O)

- für Sie als Antragsteller/-in und, soweit vorhanden
- für den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n

### 7. 2. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (§ 150 Absatz 5 GewO, Belegart: 9)

- für Sie als Antragsteller/-in und, soweit vorhanden,
- für den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n

**Hinweis:**

Die Auskünfte sind bei der Wohnsitzgemeinde **zur Vorlage bei der IHK für München und Oberbayern** zu beantragen, d. h. sie werden direkt an die IHK übersandt. Es ist daher unerlässlich, dass Sie bei der Beantragung die genaue Anschrift „IHK München, Max-Joseph-Str. 2, 80333 München“ sowie den Verwendungszweck „Erlaubnis nach § 34c Absatz 1 GewO“ angeben. Die Auskünfte dürfen bei Antragstellung nicht älter als drei Monate sein.

Alternativ besteht die Möglichkeit, diese Dokumente online mit Hilfe des elektronischen Personalausweises oder eines elektronischen Aufenthaltstitels, eines an Ihrem Computer installierten und für die Online-Identitätsprüfung zugelassenen Kartenlesegerätes, der installierten „AusweisApp2“ sowie ggf. eines digitalen Erfassungsgeräts (Scanner oder Digitalkamera) zum Hochladen von Nachweisen zu beantragen. Die Online-AusweisFunction des Ausweisdokuments muss freigeschaltet sein. Weitergehende Informationen sowie das Online-Portal zur Antragstellung finden Sie über den folgenden Link: [www.bundesjustizamt.de](http://www.bundesjustizamt.de) → Themen → Bürgerdienste → Führungszeugnis bzw. Gewerbezentralregister → Online-Antrag → Online-Portal → Führungszeugnis beantragen bzw. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister beantragen.

**7. 3. Auskunft des/der zuständigen Insolvenzgerichts/-e, dass kein Insolvenzverfahren anhängig ist, Sie als Antragsteller/-in betreffend****Hinweis:**

Die Nachweise sind bei dem/den Insolvenzgericht/-en (Amtsgericht) einzuholen, in dessen/deren Bezirk in den letzten fünf Jahren ein Wohnsitz oder eine gewerbliche Hauptniederlassung bestanden hat. Beachten Sie bitte, dass die Nachweise zum Zeitpunkt der Antragstellung nicht älter als drei Monate sein dürfen.

Unter <http://www.justizadressen.nrw.de/de/justiz/suche> finden Sie das/die zuständige/-n Insolvenzgerichte. Bitte geben Sie als Angelegenheit „Unternehmensinsolvenzsachen“ und „Verbraucherinsolvenzsachen“ ein.

**oder anstelle der Nachweise 7. 1 bis 7. 3:**

Wenn Sie als Antragsteller/-in im Besitz einer Erlaubnis nach § 34c GewO (Immobilienmakler, Darlehensvermittler, Bauträger/-betreuer und/oder Wohnimmobilienverwalter), § 34d GewO (Versicherungsvermittler/-berater), §§ 34f/h GewO (Finanzanlagenvermittler/Honorar-Finanzanlagenberater) oder § 34i GewO (Immobilienkreditvermittler) sind, die im Regelverfahren erteilt wurde und die bei Antragstellung nicht älter als drei Monate ist, entfallen die Nachweise 7. 1 bis 7. 3.

Erlaubnisbescheid nach §§ 34c/d/f/h/i GewO, nicht älter als drei Monate, liegt vor:

nein  ja

Falls ja, legen Sie diesen Nachweis bitte in Kopie vor. Sofern die Erlaubnis von der IHK für München und Oberbayern erteilt wurde, ist die Vorlage nicht erforderlich.

#### 7. 4. Nur für Wohnimmobilienverwalter:

**Bescheinigung über den Bestand einer Berufshaftpflichtversicherung nach § 34c Absatz 2 Nummer 3 GewO, §§ 15, 15a MaBV für Sie als Antragsteller/-in sowie für Personenhandelsgesellschaften, in denen Sie als geschäftsführende/-r Gesellschafter/-in tätig sind**

##### **Hinweise zum Versicherungsnachweis:**

Bitte verwenden Sie für den Versicherungsnachweis ausschließlich das § 34c GewO-Formular 3.1 oder eine inhaltsgleiche Erklärung Ihres Versicherungsunternehmens (keinen Versicherungsschein oder Rechnung).

Die Versicherungsbestätigung muss auf Ihren Vor- und Zunamen (ohne Zusatz) ausgestellt sein und darf zum Zeitpunkt der Antragstellung bei der Erlaubnisbehörde nicht älter als drei Monate sein.

**Im Falle eines Gruppenversicherungsvertrags** verwenden Sie bitte § 34c GewO-Formular 3.2 oder eine inhaltsgleiche Erklärung Ihres Versicherungsunternehmens.

##### **Für den Fall einer Beteiligung an einer/mehreren Personenhandelsgesellschaft/-en:**

Sofern Sie als Antragsteller/-in in einer oder mehreren Personenhandelsgesellschaft/-en als geschäftsführende/-r Gesellschafter/-in tätig sind, müssen Sie für die jeweilige Personenhandelsgesellschaft zusätzlich jeweils einen Versicherungsvertrag abschließen. Dabei kann der Versicherungsvertrag für die Personenhandelsgesellschaft/-en auch Ihre Tätigkeit als Wohnimmobilienverwalter abdecken (siehe § 34c GewO-Formular 3.3).

##### **Informationspflicht nach DS-GVO:**

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt in der IHK für München und Oberbayern zu Zwecken der Durchführung des Erlaubnisverfahrens und zur Beaufsichtigung Ihrer gewerblichen Tätigkeit gemäß § 34c GewO. Die personenbezogenen Daten werden auf Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 lit. c) DS-GVO, in Verbindung mit den einschlägigen landesrechtlichen Datenschutzvorschriften, in Verbindung mit § 34c GewO und in Verbindung mit der auf Grundlage von § 34c Absatz 3 GewO erlassenen Rechtsverordnung verarbeitet. Eine Weitergabe personenbezogener Daten an unberechtigte Dritte erfolgt nicht. Auch ist eine Übermittlung personenbezogener Daten an ein Drittland nicht geplant.

Die Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten der IHK für München und Oberbayern lauten: Industrie- und Handelskammer für München und Oberbayern, 80323 München, E-Mail: [datenschutzbeauftragter@muenchen.ihk.de](mailto:datenschutzbeauftragter@muenchen.ihk.de), Tel. 089 5116-1683, Fax: -81683. Informationen zum Datenschutz finden Sie unter [www.ihk-muenchen.de/informationspflichten-datenschutz/](http://www.ihk-muenchen.de/informationspflichten-datenschutz/).

Ich versichere die Richtigkeit und Aktualität aller vorstehenden Angaben und eingereichten Unterlagen.

Ort, Datum:

Unterschrift:

---

---

## Checkliste zum Erlaubnis Antrag nach § 34c Absatz 1 GewO

Hier sind die erforderlichen Unterlagen für **natürliche Personen** auf einen Blick zusammengestellt:

1. **Vollständig ausgefüllter und unterschriebener Erlaubnis Antrag:**   
(§ 34c GewO-Formular 1.1)
2. **Führungszeugnis (= Auskunft aus dem Bundeszentralregister)**   
**zur Vorlage bei einer Behörde, nicht älter als drei Monate**
  - für Sie als Antragsteller/-in und soweit vorhanden
  - für den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n
3. **Auskunft aus dem Gewerbezentralregister**   
**zur Vorlage bei einer Behörde, nicht älter als drei Monate**
  - für Sie als Antragsteller/-in und, soweit vorhanden,
  - für den/die Betriebsleiter/-in/-innen oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragte/-n

**Bitte beantragen Sie das Führungszeugnis sowie den Gewerbezentralregisterauszug bei Ihrer Wohnsitzgemeinde oder über das Onlineportal des Bundesjustizamtes, er wird dann direkt an die IHK versandt:**

- Antrag auf eine Auskunft aus dem Bundeszentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (§ 30 Absatz 5 BZRG, Belegart: O)
- Antrag auf eine Auskunft aus dem Bundeszentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (§ 150 Absatz 5 GewO, Belegart: 9)

zur Vorlage bei der

IHK für München und Oberbayern

Max-Joseph-Str. 2

80333 München

Verwendungszweck: Erlaubnis nach § 34c Absatz 1 GewO

4. **Auskunft des/der zuständigen Insolvenzgerichts/-e**, dass kein Insolvenzverfahren anhängig ist, Sie als Antragsteller/-in betreffend, nicht älter als drei Monate

**Hinweis:**

Bitte holen Sie die Auskunft bei dem/den Insolvenzgericht/-en (Amtsgericht) ein, in dessen/deren Bezirk Sie in den letzten fünf Jahren einen Wohnsitz oder eine gewerbliche Hauptniederlassung hatten.

Das/die zuständige/-n Insolvenzgericht/-e (für Unternehmensinsolvenzverfahren und Verbraucherinsolvenzverfahren) finden Sie unter: <https://www.justizadressen.nrw.de/de/justiz/suche>

- Oder statt der Nachweise 2. bis 4.:**   
Ihre Erlaubnis nach §§ 34c/d/f/h/i GewO, nicht älter als drei Monate

5. **Nur für Wohnimmobilienverwalter:**   
**Versicherungsbestätigung** über den Bestand einer Berufshaftpflichtversicherung nach § 34c Absatz 2 Nummer 3 GewO, §§ 15, 15a MaBV, ausgestellt auf Sie als Antragsteller/-in (auf Vor- und Zunamen, ohne Zusatz) sowie ggf. für Personenhandelsgesellschaften, in denen Sie als geschäftsführende/-r Gesellschafter/-in tätig sind
6. Bei Tätigkeit als eingetragener Kaufmann (e. K.) oder als geschäftsführender Gesellschafter in mehreren Personenhandelsgesellschaft (z. B. OHG, KG):   
**§ 34c GewO-Formular 5**

Unter [www.ihk-muenchen.de/34c-gewo/](http://www.ihk-muenchen.de/34c-gewo/) finden Sie alle § 34c GewO-Formulare.



## **BITTE BEACHTEN SIE FOLGENDE HINWEISE:**

1. Die Bearbeitung des Erlaubnisverfahrens ist gebührenpflichtig (Regelverfahren für Immobilienmakler, Darlehensvermittler, Bauträger, Baubetreuer: je Erlaubnistatbestand: € 225,--, für Wohnimmobilienverwalter: € 250,--; unter Vorlage einer Erlaubnis nach §§ 34c/d/f/h/i GewO, die bei Antragseingang nicht älter als drei Monate ist und im Regelverfahren erteilt wurde oder bei gleichzeitigem Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § §§ 34c/d/f/h/i GewO im Regelverfahren verringert sich die anfallende Gebühr für die zweite sowie jede weitere Erlaubnis um € 80,--). Die Gebühr ist mit Antragstellung fällig. Hierzu ergeht ein gesonderter Gebührenbescheid. Bei Rücknahme des Antrags auf Erlaubnis durch den/die Antragsteller/-in vor Erlass einer Entscheidung über den Antrag vermindert sich die Gebühr für das Erlaubnisverfahren um 50%.
2. Die Erteilung der Erlaubnis entbindet nicht von einer eventuellen Anzeigepflicht gemäß § 14 Absatz 1 GewO.
3. Die Ausübung einer Tätigkeit nach § 34c Absatz 1 GewO ohne erforderliche Erlaubnis stellt eine Ordnungswidrigkeit dar, die mit einer Geldbuße geahndet werden kann.
4. Für ausländische Antragsteller/-innen: Berücksichtigen Sie bitte, dass aufenthaltsrechtliche Fragen von der IHK für München und Oberbayern im Rahmen des Erlaubnisverfahrens nicht geprüft werden. Bitte wenden Sie sich diesbezüglich an die jeweils zuständige Ausländerbehörde.